



dossier: 10044167.01-JW

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, negenentwintig december tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Johan Wolterink, notaris te Alphen aan den Rijn: ----- mevrouw Melony Smid, geboren te Alphen aan den Rijn op vijftwintig juli negentienhonderdeenennegentig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, -- kantoorhoudende te 2406 AG Alphen aan den Rijn, Raadhuisstraat 64; ---- in deze akte handelend: ----- als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: de stichting --- Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Zwijndrechtse Waard, statutair --- gevestigd te Zwijndrecht, kantoorhoudende te Zwijndrecht, Nederland, ---- Develsingel 5 (postcode 3333 LD), ingeschreven in het handelsregister ---- onder nummer 40324154 Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden -- Informatienummer (RSIN) 006678488, ----- hierna ook te noemen: **de stichting**, tot het vastleggen van de ----- statutenwijziging bij notariële akte gemachtigd bij na te melden besluit van het bestuur van de stichting. -----

Van gemelde volmacht blijkt uit de aan deze akte gehechte stukken. -----

De verschenen persoon verklaarde: -----

### **BESLUIT STATUTENWIJZIGING** -----

De stichting werd opgericht op zes oktober negentienhonderd ----- negenentachtig. -----

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte -- verleden op drieëntwintig juni tweeduizend elf voor notaris mr. S. Laseur -- Eelman te Amsterdam. -----

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op zes ---- december tweeduizend drieëntwintig besloten de statuten te wijzigen; van -- dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen -- deze vergadering. -----

### **STATUTENWIJZIGING** -----

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot ----- statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: -----

### **STATUTEN** -----

#### **Artikel 1. Naam en zetel** -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Christelijk Voortgezet ----- Onderwijs Zwijndrechtse Waard.** -----
2. Zij heeft haar zetel te Zwijndrecht. -----

#### **Artikel 2. Grondslag.** -----

De stichting heeft als grondslag de Bijbel, verstaan volgens het belijden- van de Christelijke kerken, en laat zich in haar arbeid leiden door de ---- verzoenende en vernieuwende kracht van het Evangelie, met respect -- en begrip voor levens- en maatschappijbeschouwing van anderen. ----- Onderwijs en opvoeding in de van deze stichting uitgaande scholen ----- worden in deze geest en vanuit deze inspiratie gegeven. -----



### Artikel 3. Doel en middelen. -----

1. De stichting heeft ten doel het oprichten en in stand houden van-----  
een of meer scholen voor voortgezet onderwijs. -----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door het bieden van -----  
kwalitatief hoogwaardig onderwijs, rekening houdend met de -----  
belangen van de verschillende betrokkenen, daarbij -----  
communicerend met de samenleving en actief inspeland op -----  
ontwikkelingen die voor de maatschappij van groot belang zijn. -----
3. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van-----  
alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.-----

### Artikel 4. Begripsbepalingen. -----

1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
  - a. college van bestuur: het bestuur van de stichting, zoals bedoeld -  
in artikel 291 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, tevens het-  
orgaan dat het bevoegd gezag als bedoeld in de Wet voortgezet  
onderwijs 2020 vertegenwoordigt;-----
  - b. raad van toezicht: het orgaan dat is belast met de functie intern--  
toezicht zoals bedoeld in artikel 3.1 Wet voortgezet onderwijs ---  
2020 en artikel 292a van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;-----
  - c. ouder: ouder, voogd of verzorger van leerlingen van een door ---  
de stichting bestuurde school; -----
  - d. school: een door de stichting in stand gehouden school voor----  
voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 1 van de Wet -----  
voortgezet onderwijs 2020;-----
  - e. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad-----  
verbonden aan de school, als bedoeld in de Wet-----  
medezeggenschap op scholen; -----
  - f. managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in de --  
Wet voortgezet onderwijs 2020;-----
  - g. code goed bestuur in het voortgezet onderwijs: de code voor ----  
goed bestuur zoals bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs; de--  
code vastgesteld door de VO-Raad; -----
  - h. schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen-----  
overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs -----  
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar----  
bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel--  
bekend is gemaakt.-----
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een -----  
verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing  
naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -

### Artikel 5. Organen. -----

De stichting kent als organen: -----

- a. het college van bestuur;-----
- b. de raad van toezicht.-----

### Artikel 6. College van bestuur; samenstelling en benoeming. -----

1. Het college van bestuur bestaat uit ten minste één (1) en ten -----  
hoogste twee (2) natuurlijke personen, waaronder de rector-----  
bestuurder. -----



2. Het aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad ---- van toezicht vastgesteld. -----
3. Alle leden van het college van bestuur worden benoemd door de ---- raad van toezicht. Bij de benoeming en het ontslag van een lid van - het college van bestuur worden de wettelijke bepalingen met ----- betrekking tot medezeggenschap in acht genomen. -----
4. Een besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van een lid van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht genomen met-- een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte---- stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van ----- toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze ----- vergadering het quorum niet wordt gehaald, zal binnen veertien ---- dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede ----- vergadering worden bijeengeroepen, waarin met twee derde ----- meerderheid van de uitgebrachte stemmen kan worden besloten ---- ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. -----
5. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van ----- toezicht vast te stellen vooraf openbaar gemaakt profiel. -----
6. De leden van het college van bestuur verklaren schriftelijk dat zij ---- hun taak zullen uitoefenen conform de artikelen 2 en 3. -----
7. Tot lid van het college van bestuur kan niet worden benoemd een--- persoon die: -----
  - a. lid is van de raad van toezicht of die in de afgelopen vier jaar lid - is geweest van de raad van toezicht; -----
  - b. niet benoembaar is volgens de verplichtende bepalingen in de --- geldende code goed bestuur in het voortgezet onderwijs; -----
  - c. bloed- of aanverwant tot in de tweede graad is van een ander lid van het bestuur dan wel een persoon die een ----- managementfunctie vervult binnen de door de stichting in stand - gehouden school of scholen;-----
  - d. lid is van een organisatie van ouders zoals een ouderraad en/of- medezeggenschapsraad verbonden aan de door de stichting in - stand gehouden school of scholen; -----
  - e. als bestuurder verbonden is aan of in dienst is van een ----- organisatie welke pleegt betrokken te zijn bij de vaststelling van - de arbeidsvoorwaarden van de medewerkers; -----
  - f. handelingsonbekwaam is. -----
8. De voorzitter van het college van bestuur wordt door de raad van --- toezicht in functie benoemd. -----
9. Het college van bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het--- college van bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn ---- belast. Het college van bestuur informeert de raad van toezicht over deze onderlinge taakverdeling. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college --- van bestuur onverlet.-----
10. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de ---- duur van hun arbeidsovereenkomst. -----
11. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden - van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad ---



van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige -----  
arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in---  
de sector geldende normen.-----

**Artikel 7. College van bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, --  
belet en ontstentenis.**-----

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het college---  
van bestuur, met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 lid 4. ---
2. Indien een lid van het college van bestuur is geschorst, dient de ----  
raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing  
te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de ---  
schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, -  
vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing ----  
kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij-  
ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de---  
dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft ----  
genomen. -----
3. Een lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de-----  
gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van -----  
toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te----  
laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat  
het lid van het college van bestuur wiens ontslag wordt besloten-----  
vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.-----
4. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:-----
  - a. door overlijden;-----
  - b. door ontslag op eigen verzoek;-----
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
  - d. door zijn ontslag door de rechtbank in de gevallen in de wet -----  
voorzien; -----
  - e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de -----  
stichting; -----
  - f. doordat het lid van het college van bestuur heeft opgehouden te  
voldoen aan de kwalitatieve vereisten die in deze statuten aan---  
de bestuurder zijn gesteld. -----
5. In het geval er een of meer vacatures zijn in het college van bestuur  
voorziet de raad van toezicht zo snel als mogelijk daarin. In geval ---  
van vacatures of bij belet of ontstentenis van een lid van het college  
van bestuur behoudt het enige overgebleven lid van het college van  
bestuur zijn bevoegdheden. Het bestaan van een vacature in het---  
college van bestuur tast de rechtsgeldigheid van de besluiten van---  
het college van bestuur niet aan.-----
6. Ingeval van een vacature, of bij belet of ontstentenis van een lid van  
het college van bestuur blijft het overblijvende lid van het college ---  
van bestuur met het bestuur van de stichting belast.-----
7. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van-  
bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van-  
toezicht – niet uit zijn midden - aan te wijzen personen,-----  
onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig -  
mogelijk in het bestuur te voorzien. Leden van de raad van toezicht-  
verrichten nimmer taken van het college van bestuur. Is-----



- voorzienbaar dat de vacature langer dan drie maanden zal-----  
openstaan dan benoemt de raad van toezicht een bestuurder ad ----  
interim, dan wel voorziet op een andere wijze in de vacature. -----  
Degene die bij belet of ontstentenis van een lid van het college van-  
bestuur ingevolge een statutaire regeling is aangewezen tot het ----  
verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze bestuursdaden-  
betreft met een lid van het college van bestuur gelijkgesteld.-----
8. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval-----  
waarin om welke reden dan ook gedurende een aaneengesloten ----  
periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting of een --  
lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht --  
geen contact met een lid van het college van bestuur kan worden ---  
verkregen, met dien verstande dat het college van bestuur kan -----  
besluiten dat een andere periode van toepassing is.-----

**Artikel 8. College van bestuur; taken en bevoegdheden. -----**

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting -  
onder toezicht van de raad van toezicht. Bij de vervulling van hun ---  
taak richten de leden van het college van bestuur zich naar het doel  
van de stichting en de door haar in stand gehouden scholen. Elk lid  
van het college van bestuur draagt verantwoordelijkheid voor de ----  
algemene zaken.-----
2. Het college van bestuur is bevoegd personeelsleden te benoemen, -  
te schorsen en te ontslaan. Bij de benoeming van het aan de-----  
scholen te verbinden personeel zal de stichting zich ervan-----  
verzekeren, dat deze leden loyaal zijn aan de christelijke normen en  
waarden en zullen meewerken aan de doelstellingen van de -----  
scholen, zoals die in het schoolplan, mede ten aanzien van de -----  
identiteit, zijn omschreven. -----
3. Het college van bestuur stelt conform de Wet voortgezet onderwijs -  
2020 een managementstatuut vast met inachtneming van het -----  
bepaalde in de wet. De vaststelling, wijziging of intrekking van het---  
managementstatuut behoeft de voorafgaande schriftelijke -----  
goedkeuring van de raad van toezicht. -----
4. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van ----  
toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de -----  
uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Het college van  
bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht -----  
schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch-----  
beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte --  
beheers- en controlesystemen.-----
5. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande schriftelijke ----  
goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het--  
aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en -----  
bezwaaring van registergoederen, en tot het aangaan van -----  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich  
tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander. Bij de-----  
besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin  
van dit lid, neemt het college van bestuur respectievelijk de raad ----



- van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen-----  
bepalingen in acht. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde-----  
goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het-----  
college van bestuur aan. -----
6. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande schriftelijke  
goedkeuring van de raad van toezicht voor de navolgende -----  
bestuursbesluiten: -----
- a. het vaststellen van het (meerjaren) strategisch beleidsplan, -----  
waaronder begrepen de missie en de visie van de stichting, de --  
bijbehorende (meerjaren)begroting van de stichting en het -----  
jaarplan; -----
  - b. het vaststellen van de jaarrekening en het bestuursverslag-----  
(jaarverslag), waarin verantwoording wordt afgelegd over de ----  
mate waarin de vastgestelde doelstellingen worden gehaald, en-  
het treasurystatuut; -----
  - c. het stichten van een nieuwe school, dan wel het aanvaarden van  
het bevoegd gezag over een school, de wijziging van de richting  
van een onder het bevoegd gezag van de stichting staande-----  
school, de opheffing, samenvoeging, overdracht of afsplitsing ----  
van (een deel van) door de stichting in stand gehouden scholen;
  - d. het doen van investeringen en het aangaan van verplichtingen---  
welk niet zijn voorzien in een door de raad van toezicht -----  
goedgekeurde begroting en welke een door de raad van-----  
toezicht vast te stellen bedrag, dat is opgenomen in het-----  
reglement bestuur en toezicht, overtreffen;-----
  - e. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk ----  
aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek; ----
  - f. een ingrijpende wijziging in een aanzienlijk aantal-----  
arbeidsovereenkomsten van werknemers in korte tijd; -----
  - g. het aangaan en/of verbreken van een duurzame samenwerking -  
met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of----  
verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in  
stand te houden scholen; -----
  - h. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of----  
zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van  
een andere rechtspersoon alsmede besluitvorming door het -----  
bestuur inzake de vaststelling en wijziging van diens statuten;----
  - i. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van --  
de stichting; -----
  - j. het vaststellen en wijzigen van het reglement bestuur en-----  
toezicht; -----
  - k. het vaststellen, wijzigen en intrekken van het-----  
managementstatuut; -----
  - l. statutenwijziging of ontbinding; -----
  - m. juridische fusie of splitsing. -----

**Artikel 9. College van bestuur; vergadering en besluitvorming.**-----

1. Het college van bestuur legt belangrijke besluiten schriftelijk vast. ---
2. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig college van ----  
bestuur, gelden voorts de hierna volgende bepalingen. Het-----





- bepaalde in lid 8 van dit artikel geldt tevens voor een eenhoofdig ---- college van bestuur. -----
3. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan-- ieder lid van het college van bestuur en wordt verzonden door het -- college van bestuur in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te----- behandelen onderwerpen. Het lid van het college van bestuur dat--- voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het college van bestuur worden----- opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
  4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag ---- van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In ----- spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden----- verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. -----
  5. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door --- een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur-- doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht--- geldt als een schriftelijke volmacht. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige --- besluiten worden genomen met algemene stemmen in een ----- vergadering, waarin alle leden van het college van bestuur----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
  6. In de vergadering van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Tenzij --- anders blijkt in deze statuten besluit het college van bestuur bij ----- volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
  7. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het - voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering.---- Indien de stemmen dan opnieuw staken, komt geen besluit tot ----- stand. -----
  8. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de ----- beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of ----- indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang-- van de stichting en de door de stichting in standgehouden scholen. - Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, ----- wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. -----
  9. Het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of ---- door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits--- alle leden van het college van bestuur die aan zodanige ----- vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van het ---- college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door---- middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering ---- van het college van bestuur deelnemen, mits dat lid van het college van bestuur steeds alle andere leden van het college van bestuur--- kan verstaan en door die andere leden van het college van bestuur-- wordt verstaan. -----



10. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een----- vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem ----- geschiedt en alle leden van het college van bestuur in de----- gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van -- de leden van het college van bestuur zich tegen deze wijze van ---- besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit -- wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke -- mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. Onder schriftelijk wordt mede begrepen een langs elektronische weg----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres--- dat het college van bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan--- alle leden van het college van bestuur bekend heeft gemaakt. -----
11. Het college van bestuur zal, met inachtneming van deze statuten, --- een bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen ---- intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige -- werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot--- stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van----- taken, nader worden geregeld. -----
12. Het college van bestuur beraadslaagt zo dikwijls als het dat nodig--- acht, doch ten minste tienmaal per jaar.-----
13. De voorzitter leidt de vergaderingen van het college van bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
14. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de----- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
15. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor ----- zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. --- Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de----- voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----- stemming plaats, als een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -- Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de --- oorspronkelijke stemming. -----
16. Van het verhandelde in de vergaderingen van het college van----- bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de----- voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----
17. De notulen worden, nadat zij zijn vastgesteld, door de voorzitter en de notulist van de vergadering zo mogelijk op digitale wijze ----- ondertekend. -----

#### **Artikel 10. College van bestuur; vertegenwoordiging.**-----

1. Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten-- rechte. -----
2. Het college van bestuur kan functionarissen met algemene of ----- beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen door middel - van een volmacht. Ieder van hen vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de begrenzing aan zijn bevoegdheid in de----- volmacht gesteld. De titulatuur van deze functionarissen wordt door het college van bestuur bepaald.-----

#### **Artikel 11. Raad van toezicht; samenstelling en benoeming.**-----





1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te ---  
bepalen aantal leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven -----  
natuurlijke personen. Is het aantal leden minder dan vijf, dan -----  
behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de--  
verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn -----  
ledental te nemen. -----
2. De leden van de raad van toezicht worden (her)benoemd door de---  
raad van toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde. Voor  
een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht is ---  
een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig -----  
uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de raad van --  
toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of ----  
vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering het quorum niet--  
gehaald wordt, zal binnen veertien dagen na het houden van de----  
eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen  
waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de --  
raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, met een-----  
meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte-  
stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden----  
genomen. -----
3. Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van  
toezicht op basis van een vooraf openbaar gemaakt profiel. -----
4. De medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een --  
bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht.
5. De leden van de raad van toezicht verklaren schriftelijk dat zij hun --  
taak zullen uitoefenen conform de artikelen 2 en 3. -----
6. Tot lid van de raad van toezicht is niet benoembaar een persoon: ---  
a. die niet benoembaar is volgens de bepalingen in de geldende----  
code goed bestuur in het voortgezet onderwijs; -----  
b. die bloed- of aanverwant tot in de tweede graad is van een -----  
ander lid van het college van bestuur of van de raad van toezicht  
dan wel een persoon die binnen de stichting een-----  
managementfunctie vervult; -----  
c. die deel uitmaakt van een aan de school verbonden -----  
medezeggenschapsraad of van de gemeenschappelijke -----  
medezeggenschapsraad; -----  
d. die (on)middellijk betrokken is bij de levering van goederen of ----  
diensten aan de stichting, tenzij de overige leden van de raad----  
van toezicht hier unaniem toestemming aan geven; -----  
e. die in dienst is bij de stichting. -----
7. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan en kan-  
tevens uit zijn midden een vicevoorzitter benoemen, die bij-----  
afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden -----  
waarneemt. -----
8. De raad van toezicht kan voorts onderling vaststellen welk lid van ---  
de raad van toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn ---  
belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke-----  
verantwoordelijkheid van alle leden van de raad van toezicht -----  
onverlet. -----



9. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een ----- periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in - dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de ----- benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad ---- van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een----- tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt-- op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd --- benoemd; tenzij door de raad van toezicht expliciet anders wordt---- bepaald. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier- jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn. -
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van----- vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden. -----
11. Leden van de raad van toezicht kunnen voor hun werkzaamheden-- een beloning ontvangen met inachtneming van de wet en de voor-- intern toezichthouders in de sector geldende normen, ter nadere ---- uitwerking in het reglement raad van toezicht. -----

**Artikel 12. Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis.** -----

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ----- ontslagen door de raad van toezicht. -----
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in --- een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering-- worden bijeen geroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van - het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met twee ---- derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten -- omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met ---- uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming ----- betrokken.-----
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad -- van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te---- besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de raad van ----- toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij--- gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de----- schorsing. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag ----- waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft ----- genomen. -----
4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid- gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan ----



- door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van -----  
toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord. -----
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:-----
    - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);-----
    - b. wanneer hij handelingsonbekwaam is; -----
    - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, ----  
behoudens zijn eventuele herbenoeming; -----
    - d. door zijn ontslag door de rechtbank in de gevallen in de wet ----  
voorzien; -----
    - e. door zijn overlijden;-----
    - f. doordat het lid van de raad van toezicht heeft opgehouden te ----  
voldoen aan de in deze statuten kwalitatieve vereisten die aan---  
het lid van de raad van toezicht zijn gesteld;-----
    - g. door ontslag door de raad van toezicht. -----
  6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de ----  
raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het -----  
overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. -
  7. Indien alle leden van de raad van toezicht zullen ontbreken, -----  
benoemt een daartoe door de raad van toezicht aangewezen -----  
persoon een lid van de raad van toezicht, zoveel mogelijk met -----  
inachtneming van de bepalingen van de statuten omtrent de-----  
benoeming van de leden van de raad van toezicht. Degene die bij --  
ontstentenis of belet van een of meer leden van de raad van-----  
toezicht ingevolge deze statutaire regeling de taken van een lid van  
de raad van toezicht vervult, wordt voor het vervullen van die taken-  
met een lid van de raad van toezicht gelijkgesteld. -----

**Artikel 13. Raad van toezicht; taken en bevoegdheden.**-----

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid-  
van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken ----  
binnen de stichting.-----
2. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde  
en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het college van  
bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. -----
3. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar----  
het doel van de stichting en de door stichting in stand gehouden----  
scholen. -----
4. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten-----  
bepaalde, is de raad van toezicht belast met:-----
  - a. het goedkeuren van de besluiten van het college van bestuur als  
verwoord in artikel 8 lid 5 en lid 6 van deze statuten; -----
  - b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke-----  
verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in de Wet----  
voortgezet onderwijs 2020, en de afwijkingen van die code;-----
  - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en --  
rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van---  
de scholen verkregen op grond van de Wet voortgezet onderwijs  
2020;-----



- d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393 lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die gelijktijdig verslag ---- uitbrengt aan de raad van toezicht en het college van bestuur; ---
  - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld ----- onder a tot en met d, in het bestuursverslag (jaarverslag) van de stichting. -----
5. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen----- nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en-- correspondentie van de stichting; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en ---- terreinen. -----
  6. De vergaderingen van de raad van toezicht worden bijgewoond ---- door het college van bestuur, met dien verstande dat ten minste----- eenmaal per jaar de raad van toezicht vergadert buiten ----- aanwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering ---- bespreekt de raad van toezicht het functioneren van zowel het ----- college van bestuur als de raad van toezicht. -----
  7. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de ----- uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer ----- deskundigen. -----

#### **Artikel 14. Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming.** -----

1. De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en ----- voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad --- van toezicht in samenspraak met het college van bestuur dit----- wenselijk acht(en).-----
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt ----- verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die---- het houden van de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping ---- vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de ---- vergadering te behandelen onderwerpen. -----  
Het lid van de raad van toezicht die voor dit doel een adres aan de - stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van de --- raad van toezicht worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar ----- bericht.-----
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag ---- van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In ----- spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden----- verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. -----
4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een - schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen--- vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt --- als een schriftelijke volmacht. Een lid van de raad van toezicht kan - niet meer dan één ander lid van de raad van toezicht ----- vertegenwoordigen. -----
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht. Bij --- zijn afwezigheid wordt de vergadering geleid door de vicevoorzitter.



- Bij afwezigheid van de vicevoorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
6. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de ----- stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. -----
  7. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor ----- zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. --- Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de ----- voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----- stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, --- een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe ----- stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ----- stemming. -----
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht - worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van --- de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden, nadat zij zijn vastgesteld, door de voorzitter en de notulist van de ----- vergadering zo mogelijk op digitale wijze ondertekend. -----
  9. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle ----- leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor -- bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van-- de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn ---- genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de---- raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
  10. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één----- stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten ----- genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ---- stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet ----- uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. -----
  11. Een lid van de raad van toezicht meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de raad van toezicht en verschaft alle - relevante informatie. De raad van toezicht beslist of sprake is van --- een tegenstrijdig belang. Een lid van de raad van toezicht neemt ---- niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij ----- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ----- tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de door de----- stichting in standgehouden scholen. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen wordt het besluit genomen door de raad van - toezicht, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die ---- aan het besluit ten grondslag liggen. -----
  12. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door -- middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle ---- leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering ----- deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van -----



- toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van ---- een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad --- van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht ----- steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en - door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. -----
13. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een ----- vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem ----- geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming ----- verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt ----- mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke ----- mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. Onder schriftelijk wordt mede begrepen een langs elektronische weg ----- toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres --- dat de raad van toezicht voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle - leden van de raad van toezicht bekend heeft gemaakt. -----
14. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het --- reglement raad van toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige -- werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot --- stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van ----- taken, nader worden geregeld. -----

#### **Artikel 15. Geldmiddelen.** -----

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: -----
  - a. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
  - b. alle andere op wettige wijze verkregen middelen. -----
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het ----- voorbehoud van boedelbeschrijving. -----

#### **Artikel 16. Boekjaar en jaarstukken.** -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de ----- stichting afgesloten. -----
3. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt en op - papier gesteld, welke jaarstukken vergezeld worden van een ----- rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het -- boekjaar. -----
4. De raad van toezicht verleent aan een accountant opdracht tot ----- onderzoek van de jaarrekening. Het bepaalde in artikel 2:393 van --- het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige ----- toepassing. -----
5. Het college van bestuur stelt tevens een bestuursverslag op. -----
6. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden -- na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en alle leden --- van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening --





- van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden -----  
melding gedaan. -----
7. De stichting is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar -- de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige ---- wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te----- bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de ----- stichting kunnen worden gekend. -----
  8. Het college van bestuur is verplicht de op papier gestelde ----- jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel bedoelde boeken,---- bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te - bewaren, onverminderd het bepaalde in lid 9. -----
  9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd - de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de ----- overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der----- gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd---- beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden---- gemaakt. -----

#### **Artikel 17. Commissies.**-----

1. Het college van bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de ---- raad van toezicht, en de raad van toezicht zijn ieder afzonderlijk ---- bevoegd één of meer commissies in te stellen, welke het college ---- van bestuur respectievelijk de raad van toezicht kunnen adviseren -- over de bij de instelling van de commissie benoemde thema's. ----- Alsdan stelt het college van bestuur (met voorafgaande ----- goedkeuring van de raad van toezicht) respectievelijk de raad van -- toezicht in aanvulling op het bepaalde in deze statuten een ----- reglement vast, waarin de samenstelling, taken en bevoegdheden -- van de commissie worden geregeld. -----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. ---

#### **Artikel 18. Statutenwijziging.**-----

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met --- voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. ----
2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van ----- voorafgaande goedkeuring aan een besluit tot statutenwijziging is--- een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig ----- uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden - van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het quorum niet gehaald dan----- wordt een tweede vergadering bijeengeroepen te houden niet----- eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste----- vergadering. In deze tweede vergadering kan mits meer dan de ---- helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig ----- uitgebrachte stemmen worden besloten omtrent een zodanig----- voorstel kunnen worden genomen. -----



3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot ----- goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient ----- zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde ----- wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een ----- notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is--- bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
5. Het college van bestuur kan een of meer leden van het college van bestuur en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk,----- machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. -----
6. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek -- afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de ----- Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. -----
7. Op een besluit van het college van bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het college van bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 18 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in dit artikel zoveel mogelijk van----- overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. ---

#### **Artikel 19. Ontbinding.**-----

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting, met voorafgaande goedkeuring van de raad van----- toezicht. Het bepaalde in artikel 18 met betrekking tot de----- totstandkoming van de besluitvorming terzake statutenwijziging is--- van overeenkomstige toepassing op de besluitvorming tot----- ontbinding van de stichting. -----
2. Een na ontbinding overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, zoveel mogelijk overeenkomende met dat van de stichting, --- aan te wijzen door de raad van toezicht. -----
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en (eventuele) reglementen van kracht. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het college van----- bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de----- stichting wordt ingeschreven in het handelsregister. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en----- andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de -- vereffenaars aangewezen persoon. -----

#### **Wijziging in het bestuur.**-----

Met deze statutenwijziging komt er een wijziging in de samenstelling van het bestuur. -----

Tot lid van het college van bestuur zijn met ingang van de wijziging van deze statuten aangewezen:-----



- de heer Matthijs den Haan, geboren te Spijkenisse op zeven april--- negentienhonderd vijfenzestig, in de functie van rector-bestuurder. -

**Benoeming leden raad van toezicht.**-----

Tot leden van de raad van toezicht zijn met ingang van de wijziging van deze statuten aangewezen:-----

- de heer Eugène Johannes Leonardus Maria Biemans, geboren te -- Nieuw-Ginneken op zestien mei negentienhonderd eenenzeventig; -
- mevrouw Elisabeth Jacoba Naaktgeboren-van der Woude, geboren te Dordrecht op eenendertig januari negentienhonderd ----- negenenzestig; -----
- mevrouw Monique Oostdijk, geboren te Zwijndrecht op zeventien --- oktober negentienhonderd tweeënzeventig;-----
- de heer Cornelius Pieter Christiaan Wissing, geboren te ----- Bergambacht op veertien mei negentienhonderd negenenzestig; ----
- mevrouw Anna Geertrui Buitendijk-Guis, geboren te Zwijndrecht op vijf juni negentienhonderd vijfenzestig. -----

**BIJLAGEN**-----

Aan deze akte zijn de volgende bijlagen gehecht: -----

- notulen vergadering met volmacht. -----

**SLOT**-----

De verschenen persoon is mij, notaris bekend en de identiteit van de bij--- deze akte verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van een--- daartoe bestemd document vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, is verleden te Alphen aan den Rijn op de datum in het -- hoofd van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting----- daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud --- van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen----- persoon en mij, notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



*[Handwritten signature in blue ink]*