

Funcieomschrijving Zorgcoördinator

Werkzaamheden

1. Draagt zorg voor de coördinatie van de zorg op de onderwijsinstelling door:

- de coördinatie van zorgactiviteiten tussen eerste en tweedelijns zorgverleners door:
 - het afstemmen van de diverse vormen van tweedelijns begeleiding met de direct betrokkenen en het verdelen van de taken;
 - het afstemmen van de intern uitgevoerde leerlingbegeleiding met de activiteiten van externe hulpverleners;
 - budgethouder van begeleidingsuren en van de begrotingspost m.b.t. zorgactiviteiten.

2. Levert een bijdrage aan de ontwikkeling van het zorgbeleid binnen de instelling door:

- toetsing en evaluatie van het zorgbeleid;
- brede maatschappelijke oriëntatie t.a.v. leerlingenzorg;
- implementatie van nieuwe ontwikkelingen binnen het zorgbeleid;
- ontwikkeling van deskundigheid op het punt van regelgeving en subsidiëring.

3. Verzorgt de bijzondere en intensieve begeleiding van leerlingen door:

- het voeren van begeleidingsgesprekken op voorstel van coaches, teamleiders of het ondersteuningsteam (OT);
- het voeren van gesprekken met ouders/verzorgers;
- het overleggen met externe instanties over specifieke problemen van de leerling;
- het maken van handelingsplannen voor leerlingen met arrangement;
- het informeren en begeleiden van een speciale coach voor leerlingen met arrangement.

4. Levert een bijdrage aan de beleidsontwikkeling t.a.v. de leerlingbegeleiding door:

- het volgen van landelijke ontwikkelingen op dit terrein en het rapporteren daarover aan de directie;
- het meewerken aan de implementatie van vernieuwingen;
- het mede zorgdragen voor de evaluatie en de kwaliteitszorg t.a.v. de leerlingbegeleiding.

Verantwoording

De zorgcoördinator legt verantwoording af aan de directie voor wat betreft de kwaliteit en de uitvoering van het zorgbeleid op basis van bovenstaand omschreven werkzaamheden.

Kader

De zorgcoördinator verricht werkzaamheden op basis van richtlijnen, wet- en regelgeving, specifiek geformuleerde beleidslijnen en vastgestelde onderwijsprogramma's die van belang zijn voor de uitvoering van het onderwijsleerproces.

Beslissingsbevoegdheid

De zorgcoördinator neemt beslissingen bij de uitvoering van het zorgbeleid en over de wijze waarop het zorgplan wordt vormgegeven en uitgevoerd binnen de school. Daarnaast vertegenwoordigt de zorgcoördinator de onderwijsinstelling in het samenwerkingsverband (SWV).

Functie eisen

- theoretische en praktische kennis van het vakgebied;
- kennis en deskundig op het gebied van subsidieregelgeving en werving van fondsen;
- kennis met betrekking tot verwijzingsproblematiek;
- inzicht in taak, organisatie en werkwijze van de instelling;
- inzicht en kennis van de mogelijkheden van hulpverleningsinstanties;
- vaardig in het overdragen van kennis;
- vaardig in het coördineren van de uitvoering van het zorgplan en in het initiëren en begeleiden van de diverse projecten.

Contacten

- met leerlingen om te verwijzen naar tweede- of derdelijns begeleiding;
- met ouders over zorg die leerlingen extra nodig hebben;
- met eerste- en tweedelijns zorgverleners over zorgleerlingen om de juiste zorg te verlenen;
- met ambulante begeleiders in verband met de leerling gebonden financiering;
- met externe professionals over zorgleerlingen om zorgleerlingen adequaat te verwijzen;
- met groepsleerkrachten en interne begeleiders van basisscholen over zorgleerlingen om een goede aansluiting tussen basis- en voortgezet onderwijs te waarborgen;
- met vertegenwoordigers van aangesloten scholen van het samenwerkingsverband over de ontwikkeling en het beleid, teneinde afstemming te verkrijgen binnen het samenwerkingsverband.